

# Szkolenie z zakresu praw i obowiązków studenta dla osób rozpoczynających studia na Uniwersytecie Gdańskim w roku akademickim 2017/2018

(szkolenie przygotowane przez Parlament Studentów UG)

## Spis treści

### I. Informacje ogólne

<u>Wstęp</u>	3
<u>Podstawowe informacje na temat uczelni</u>	4
<u>Najważniejsze akty prawne określające prawa i obowiązki studenta UG</u>	5
<u>Nabycie praw studenta</u>	6
<u>Oplaty za studia i usługi edukacyjne</u>	7
<u>Legitymacja studencka</u>	8
<u>Zniżki na przejazdy</u>	9
<u>Ubezpieczenie zdrowotne</u>	10

### II. Organizacja i tok studiów

<u>Regulamin Studiów UG</u>	11
<u>Punkty ECTS</u>	12
<u>Nieobecności na zajęciach i zasady ich usprawiedliwiania</u>	13
<u>Prawo do konsultacji i wglądu do swojej pracy</u>	14
<u>Zaliczenia</u>	15
<u>Egzaminy</u>	16
<u>Okres rozliczeniowy</u>	18
<u>Studiowanie z długiem punktowym ECTS i powtarzanie okresu rozliczeniowego</u>	19
<u>Studiowanie awansem i eksternistyczne zaliczenie zajęć</u>	20
<u>Studiowanie według indywidualnego programu studiów</u>	21
<u>Studiowanie na innym kierunku, wydziale lub uczelni oraz zmiana kierunku lub formy studiów</u>	23
<u>Urlop od zajęć</u>	24
<u>Skreślenie z listy studentów oraz rezygnacja ze studiów</u>	25
<u>Wznowienie studiów oraz ponowne przyjęcie na studia</u>	27

### III. Kary i nagrody

<u>Odpowiedzialność dyscyplinarna studentów UG</u>	28
<u>Nagrody i wyróżnienia</u>	30

### IV. Pomoc materialna

<u>Formy pomocy materialnej</u>	31
<u>Organy orzekające w sprawie pomocy materialnej</u>	32

<u>Przepisy ogólne</u>	33
<u>Stypendium socjalne</u>	34
<u>Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych</u>	35
<u>Stypendium rektora dla najlepszych studentów</u>	36
<u>Zapomoga</u>	38
<u>Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia</u>	39
<u>Diamentowy Grant</u>	40
<u>Kredyt studencki</u>	41
<u>Domy studenckie UG</u>	43
<b>V. Aktywność studencka</b>	
<u>Studia to nie tylko nauka</u>	45
<u>Samorząd Studentów UG</u>	46
<u>Koła naukowe i organizacje studenckie</u>	48
<u>Akademickie Centrum Kultury UG „Alternator”</u>	49
<u>Sport na Uniwersytecie Gdańskim</u>	50
<u>Biuro Karier UG</u>	51
<u>Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości UG</u>	52
<u>Programy wymiany studenckiej</u>	53
<b>VI. Zakończenie</b>	
<u>Kilka praktycznych porad na koniec</u>	54

# I. Informacje ogólne

## Wstęp

Celem niniejszego szkolenia, przygotowanego przez Parlament Studentów UG, jest ułatwienie osobom rozpoczynającym studia na Uniwersytecie Gdańskim adaptację w nowych warunkach, zapoznanie z przepisami obowiązującymi na uczelni, a także przekazanie informacji na temat możliwości rozwijania swoich zainteresowań, jakie stwarza Uniwersytet Gdański.

Ze względu na ogrom przepisów dotyczących szkolnictwa wyższego szkolenie to stanowi jedynie wybór najważniejszych informacji, które warto przekazać osobom rozpoczynającym studia, jednak dzięki licznym odnośnikom do poszczególnych aktów prawnych każdy student korzystający z tego szkolenia będzie mógł w razie potrzeby sięgnąć do konkretnych przepisów.

Mamy nadzieję, że informacje zawarte w niniejszym szkoleniu pomogą Wam odnaleźć się w nowych warunkach, uchronią przed niemiłymi niespodziankami w trakcie studiów i zachęcą Was do rozwijania swoich zainteresowań na naszej uczelni.

## Podstawowe informacje na temat uczelni

Uniwersytet Gdański został powołany 20 marca 1970 roku. Powstał z połączenia Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Sopocie i Wyższej Szkoły Pedagogicznej w Gdańsku; później w jego skład weszło także Wyższe Studium Nauczycielskie. Obecnie Uniwersytet Gdański jest największą uczelnią wyższą w regionie pomorskim. Na jedenastu wydziałach studiuje ponad trzydzieści tysięcy studentów, doktorantów oraz słuchaczy studiów podyplomowych, którymi opiekuje się około tysiąc siedmiuset pracowników naukowo-dydaktycznych. Uniwersytet Gdański oferuje kształcenie na ponad siedemdziesięciu kierunkach studiów w zakresie ponad dwustu specjalności. Każdego roku powoływane są nowe kierunki studiów, a oferta edukacyjna dostosowywana jest do potrzeb rynku pracy.

### **Władze Uniwersytetu Gdańskiego**

Rektor Uniwersytetu Gdańskiego, **dr hab. Jerzy Gwizdała, prof. nadzw.**

Prorektor ds. studenckich, **dr hab. Arnold Klonczyński, prof. nadzw**

Prorektor ds. kształcenia, **dr hab. Anna Machnikowska, prof. nadzw.**

Prorektor ds. nauki, **prof. dr hab. Piotr Stepnowski**

Prorektor ds. rozwoju i finansów, **prof. dr hab. Krzysztof Bielawski**

Kanclerz Uniwersytetu Gdańskiego, **dr Mirosław Czapiewski**

Rektorat, będący siedzibą władz Uniwersytetu Gdańskiego, znajduje się w Gdańsku-Oliwie przy ul. Bażyńskiego 8.

Szczegółowe informacje na temat uczelni znajdują się na stronie <http://ug.edu.pl>.

## Najważniejsze akty prawne określające prawa i obowiązki studenta UG

Prawa i obowiązki studenta UG określone są m.in. w następujących aktach prawnych:

- [Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym](#)
- [Regulamin Studiów UG](#)
- [Statut UG](#)
- [Regulamin przyznawania pomocy materialnej studentom UG](#)
- [Regulamin mieszkańca domu studenckiego UG](#)
- [Regulamin Samorządu Studentów UG](#)
- [Kodeks etyki studenta UG](#)
- [Uchwała Senatu UG w sprawie zasad pobierania opłat za kształcenie na studiach, opłat za usługi edukacyjne świadczone przez Uniwersytet Gdański oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat](#)
- [Ustawa Kodeks postępowania administracyjnego](#)

## Nabycie praw studenta

Osoba przyjęta na studia na Uniwersytecie Gdańskim nabywa prawa studenta z chwilą immatrykulacji i złożenia ślubowania o następującej treści:

*Wstępując do społeczności akademickiej Uniwersytetu Gdańskiego, ślubuję zdobywać wiedzę i postępować w mądrości, by służyć ludziom gdziekolwiek będę. Ojczyźnie mojej, moim nauczycielom i kolegom, najbliższym swoim i sobie przyrzekam wierność ideałom humanizmu i tradycjom tolerancji oraz prawość postępowania, odwagę, dociekliwość i pracowitość w dążeniu do prawdy. Uznając prawa zwierzchności akademickiej i obyczaje społeczności studenckiej – z wolą sprostania moim obowiązkom – przystępuję do wspólnoty budujących godność tego Uniwersytetu i godność stanu akademickiego.*

## Oplaty za studia i usługi edukacyjne

Każdy student ma obowiązek podpisać z uczelnią umowę określającą warunki pobierania opłat związanych z odbywaniem studiów lub opłat za usługi edukacyjne, a także wysokość tych opłat. Umowa zabezpiecza studenta przed nieuzasadnionym podnoszeniem przez uczelnię opłat związanych z tokiem studiów. Wzór umowy dostępny jest na stronie [http://www2.ug.edu.pl/pl/dz\\_org/prawo/?akcja=pokaz\\_dane&id=3225](http://www2.ug.edu.pl/pl/dz_org/prawo/?akcja=pokaz_dane&id=3225). Każdy student powinien dokładnie zapoznać się z treścią umowy i podpisać ją nie później niż w terminie 30 dni od rozpoczęcia zajęć. Umowa jest zawierana na cały przewidywany okres studiów; student nie jest obowiązany do uiszczania opłat innych niż określone w umowie.

Uczelnia nie ma prawa pobierać opłat za rejestrację na kolejny semestr lub rok studiów, egzaminy, w tym egzamin poprawkowy, egzamin komisyjny, egzamin dyplomowy, wydanie dziennika praktyk zawodowych, złożenie i ocenę pracy dyplomowej oraz wydanie suplementu do dyplomu.

## Legitymacja studencka

Legitymacja studencka jest dokumentem poświadczającym status studenta. Jej ważność potwierdzana jest co semestr.

Prawo do posiadania legitymacji studenckiej mają studenci do dnia ukończenia studiów, zawieszenia w prawach studenta lub skreślenia z listy studentów, zaś w przypadku absolwentów studiów pierwszego stopnia – do dnia 31 października roku ukończenia tych studiów.

Dzięki legitymacji studenckiej studenci mają prawo do korzystania z określonych prawem ulg na przejazdy oraz możliwość korzystania ze zniżek w niektórych sklepach, restauracjach, kinach, muzeach, teatrach itp.



## Zniżki na przejazdy

Studentowi, niezależnie od wieku, przysługuje prawo do korzystania z 50% ulgi w opłatach za przejazdy publicznymi środkami komunikacji miejskiej. Osobom, które ukończyły studia pierwszego stopnia, prawo to przysługuje do dnia 31 października roku, w którym ukończyły te studia.

Studentowi, który nie ukończył 26 roku życia przysługuje prawo do korzystania z 51% ulgi w opłatach za przejazdy środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego w klasie 2 w pociągach osobowych, pospiesznych i ekspresowych, na podstawie biletów jednorazowych, oraz w pociągach osobowych i pospiesznych, na podstawie imiennych biletów miesięcznych. Osobom, które ukończyły studia pierwszego stopnia, prawo to przysługuje do dnia 31 października roku, w którym ukończyły te studia.

Studentowi, który nie ukończył 26 roku życia przysługuje prawo do korzystania z 51% ulgi w opłatach za przejazdy środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego w komunikacji zwykłej i przyspieszonej, na podstawie biletów imiennych miesięcznych. Osobom, które ukończyły studia pierwszego stopnia, prawo to przysługuje do dnia 31 października roku, w którym ukończyły te studia.

Dokumentem poświadczającym uprawnienia studenta UG do korzystania z ulg na przejazdy jest legitymacja studencka wydana przez Uniwersytet Gdański. Student korzystający ze zniżek na przejazdy podczas kontroli jest zobowiązany do okazania ważnej legitymacji studenckiej.

**Szczegółowe przepisy dotyczące zniżek na przejazdy określone są m.in. w następujących aktach prawnych:**

- [Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym](#)
- [Ustawa o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego](#)
- [Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 20 kwietnia 2017 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego](#)

## Ubezpieczenie zdrowotne

Zgodnie z [ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych](#) uczelnia zgłasza do ubezpieczenia zdrowotnego i opłaca składkę za:

- studentów, którzy ukończyli 26 rok życia i nie podlegają obowiązkowi ubezpieczenia z innego tytułu, do ubezpieczenia zdrowotnego – na pisemny wniosek studenta,
- studentów, którzy nie ukończyli 26 roku życia i nie podlegają obowiązkowi ubezpieczenia z innego tytułu ( nie posiadają rodziców lub opiekunów prawnych ),
- studentów którzy studiują w Polsce i są uznani za osoby polskiego pochodzenia w rozumieniu przepisów o repatriacji, bądź posiadają ważną Kartę Polaka.

Do czasu ukończenia 26 roku życia student korzysta z ubezpieczenia zdrowotnego jako członek rodziny osoby ubezpieczonej. Obowiązek zgłoszenia do ubezpieczenia zdrowotnego spoczywa na rodzicach bądź opiekunach prawnych.

Przepisy wskazują kolejność przyjmowania obowiązku zgłoszenia:

- jeżeli student jest zatrudniony na umowę o pracę, do ubezpieczenia zgłasza pracodawca i opłaca składkę,
- jeżeli prowadzi działalność gospodarczą, obowiązek leży po stronie studenta.

Student w celu uzyskania ubezpieczenia zdrowotnego musi zgłosić się osobiście do Działu Studenckich Spraw Socjalnych przy ul. Bażyńskiego 1a w Gdańsku-Oliwie. Powinien mieć przy sobie dowód osobisty (konieczny do ubezpieczenia jest pesel).

Szczegółowe informacje znajdują się na stronie [http://ug.edu.pl/studenci/studia\\_i\\_ii\\_stopnia/sprawy\\_socjalne/ubezpieczenie](http://ug.edu.pl/studenci/studia_i_ii_stopnia/sprawy_socjalne/ubezpieczenie)

## Regulamin Studiów UG

Regulamin Studiów Uniwersytetu Gdańskiego jest aktem prawnym, z którym powinien zapoznać się szczegółowo każdy student naszej uczelni. Znajomość regulaminu z pewnością ułatwia studiowanie i chroni przed różnego rodzaju przykrymi niespodziankami.

Regulamin studiów UG określa organizację i tok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, prowadzonych przez Uniwersytet Gdański, oraz związane z nimi prawa i obowiązki studentów, w tym między innymi:

- 1) czas trwania roku akademickiego;
- 2) warunki i tryb odbywania zajęć dydaktycznych;
- 3) stosowane skale ocen;
- 4) tryb przeprowadzania, na wniosek studenta lub promotora, otwartego egzaminu dyplomowego;
- 5) tryb skreślenia z listy studentów;
- 6) warunki:
  - a) odbywania studiów według indywidualnego programu studiów, w tym planu studiów, z uwzględnieniem opieki naukowej,
  - b) przyznawania urlopów,
  - c) wznawiania studiów,
  - d) zmiany kierunku lub formy studiów,
  - e) przeprowadzania egzaminów i uzyskiwania zaliczeń,
  - f) dopuszczenia do egzaminu dyplomowego,
  - g) ukończenia studiów;
- 7) warunki właściwej realizacji procesu dydaktycznego, z uwzględnieniem szczególnych potrzeb studentów będących osobami niepełnosprawnymi.
- 8) warunki odbywania studiów przez studentów przyjętych na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, z uwzględnieniem indywidualnego planu studiów i opieki naukowej.

Organem właściwym w sprawach toku studiów nieuregulowanych przepisami Regulaminu Studiów i niezastrzeżonych na rzecz innych organów jest dziekan.

[Regulamin Studiów Uniwersytetu Gdańskiego](#) dostępny jest na stronie UG.

## Punkty ECTS

Wszystkim zajęciom, w tym studenckim praktykom zawodowym, przewidzianym w programie studiów, w tym w planie studiów, przydziela się określoną liczbę punktów ECTS (Europejski System Transferu Punktów, [ang. European Credit Transfer System](#)). Punkty ECTS są wartościami liczbowymi odpowiadającymi wkładowi pracy, którą winien wykonać student, aby otrzymać zaliczenie poszczególnych przedmiotów. Każda wartość odzwierciedla ilość pracy koniecznej do zaliczenia pojedynczego przedmiotu w stosunku do całkowitej ilości pracy wymaganej do zaliczenia pełnego roku studiów. Semestr studiów to 30 punktów ECTS, a rok studiów to 60 punktów ECTS. W celu uzyskania dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia student jest obowiązany uzyskać co najmniej 180 punktów ECTS, studiów drugiego stopnia – co najmniej 90 punktów ECTS (zazwyczaj 120 punktów ECTS), jednolitych pięcioletnich studiów magisterskich – co najmniej 300 punktów ECTS.

## Nieobecności na zajęciach i zasady ich usprawiedliwiania

Student jest zobowiązany do uczestnictwa w zajęciach, które rada wydziału określiła jako obowiązkowe.

Nieobecność na zajęciach określonych jako obowiązkowe może być usprawiedliwiona zaświadczeniem lekarskim o czasowej niezdolności do uczestnictwa w zajęciach bądź poprzez wykazanie innych ważnych przyczyn uniemożliwiających uczestnictwo w zajęciach, które uzasadniałyby usprawiedliwienie nieobecności.

Nieobecność usprawiedliwia prowadzący zajęcia. Usprawiedliwienie nieobecności powinno nastąpić niezwłocznie po ustąpieniu przyczyny nieobecności. W przypadku wątpliwości lub niedostatecznej dokumentacji, o usprawiedliwieniu nieobecności decyduje dziekan.

Student jest zobowiązany do uzupełnienia spowodowanych nieobecnością braków w wiedzy i umiejętnościach w terminie oraz w sposób określony podczas pierwszych zajęć przez prowadzącego zajęcia.

Student, którego zachowanie zagraża życiu lub zdrowiu uczestników zajęć lub który swoim zachowaniem utrudnia prowadzenie zajęć lub uczestnictwo w nich, może być usunięty z tych zajęć. W takim przypadku, nieobecność studenta jest uznana za nieusprawiedliwioną.

## Prawo do konsultacji i wglądu do swojej pracy

Student ma prawo do konsultacji u nauczyciela akademickiego oraz innych osób prowadzących zajęcia dydaktyczne.

W terminie 14 dni od dnia ogłoszenia wyników pisemnego zaliczenia lub egzaminu student ma prawo wglądu do swojej pracy. Do tego terminu nie wlicza się okresu przerwy międzysemestralnej w semestrze zimowym.

## Zaliczenia

W przypadku, gdy zajęcia kończą się zaliczeniem, student, który otrzymał ocenę niedostateczną bądź nie otrzymał żadnej oceny może złożyć do kierownika katedry w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników:

- 1) odwołanie, albo
- 2) wniosek o komisyjne zaliczenie zajęć

Kierownik katedry w terminie 7 dni od dnia złożenia odwołania albo wniosku o komisyjne zaliczenie zajęć:

- 1) uwzględniając odwołanie, udziela zaliczenia zajęć albo wyznacza dodatkowy termin do ich zaliczenia;
- 2) uwzględniając wniosek o komisyjne zaliczenie zajęć wyznacza termin tego zaliczenia oraz skład komisji;
- 3) nie uwzględnia odwołania albo wniosku o komisyjne zaliczenie zajęć.

W przypadku, gdy prowadzącym zajęcia jest kierownik katedry, właściwym w sprawie przyjęcia i rozstrzygnięcia odwołania albo wniosku jest dziekan.

Ocena uzyskana z zaliczenia komisyjnego zastępuje ocenę zakwestionowaną.

## Egzaminy

Na danym roku studiów, w jednym dniu przeprowadza się tylko jeden egzamin. Dziekan w porozumieniu z właściwym wydziałowym organem samorządu studenckiego może ustalić większą liczbę egzaminów przeprowadzanych w jednym dniu.

Dziekan, na wniosek właściwego wydziałowego organu samorządu studenckiego lub z własnej inicjatywy, może przenieść – w ramach roku akademickiego, pomiędzy semestrami – niektóre egzaminy, uwzględniając limity punktów ECTS odpowiadające efektom kształcenia w danym okresie rozliczeniowym.

W przypadku, gdy przedmiot kończy się egzaminem, warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest uprzednie zaliczenie obowiązkowych zajęć z tego przedmiotu, jeżeli program studiów, w tym plan studiów, przewiduje takie zajęcia. Termin zaliczenia zajęć warunkujących dopuszczenie do egzaminu określa dziekan.

Student ma prawo do składania jednego egzaminu poprawkowego z każdego przedmiotu, z którego uzyskał ocenę niedostateczną w podstawowym terminie egzaminu albo utracił taki termin. Student traci termin w przypadkach nieusprawiedliwionej nieobecności na egzaminie lub niedopuszczenia do egzaminu z powodu niezaliczenia obowiązkowych zajęć z tego przedmiotu.

Student, który nie przystąpił do egzaminu w ustalonym terminie, jest zobowiązany do przedstawienia egzaminatorowi usprawiedliwienia nieobecności w terminie 7 dni od dnia ustania jej przyczyn. Egzaminator, uwzględniając usprawiedliwienie, wyznacza dodatkowy termin egzaminu. W przypadku nieuwzględnienia usprawiedliwienia, studentowi przysługuje odwołanie do dziekana w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia podjętego przez egzaminatora.

Student, który spełnia warunki dopuszczenia do egzaminu, może za zgodą dziekana i egzaminatora, złożyć egzamin w innym terminie, także przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej, jednak nie później niż przed jej zakończeniem.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, student może, za zgodą dziekana, złożyć egzamin po zakończeniu sesji egzaminacyjnej, jednak nie później niż w ciągu 1 miesiąca od dnia jej zakończenia. Składanie egzaminu w tym trybie nie zwalnia studenta od uczestnictwa w zajęciach następnego semestru.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do prawidłowego przebiegu egzaminu lub oceny jego wyników, dziekan – z własnej inicjatywy lub na wniosek studenta złożony w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników niezdanego egzaminu – może wyrazić zgodę na składanie egzaminu komisyjnego.

Dziekan, w przypadku wyrażenia zgody na składanie egzaminu komisyjnego, wyznacza jego termin, formę (ustną lub pisemną) oraz skład komisji egzaminacyjnej.

Egzamin komisyjny odbywa się w ciągu 7 dni od dnia wyrażenia zgody przez dziekana.

W skład komisji przeprowadzającej egzamin komisyjny wchodzi: dziekan lub upoważniony przez niego nauczyciel akademicki posiadający tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego jako przewodniczący, dotychczasowy egzaminator oraz drugi specjalista z tej samej



albo pokrewnej dyscypliny naukowej, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora. W charakterze obserwatora, na wniosek dziekana lub studenta, w egzaminie może uczestniczyć wskazany przez wnioskodawcę członek społeczności akademickiej UG.

Ocena uzyskana z egzaminu komisyjnego zastępuje ocenę zakwestionowaną.

## Okres rozliczeniowy

Okresem rozliczeniowym, zgodnie z uchwałą rady wydziału, jest semestr lub rok akademicki.

Student, który spełnił wymogi przewidziane w programie studiów, w tym w planie studiów, dla danego okresu rozliczeniowego (uzyskał wymagane zaliczenia, złożył z oceną pozytywną wymagane egzaminy, uzyskał wymaganą liczbę punktów ECTS oraz uzyskał zakładane efekty kształcenia), uzyskuje zaliczenie tego okresu. Podstawą uczestnictwa w zajęciach następnego okresu rozliczeniowego jest wpis na ten okres rozliczeniowy, dokonywany przez dziekana.

W stosunku do studenta, który nie spełnił wymogów przewidzianych w programie studiów, w tym w planie studiów, dla danego okresu rozliczeniowego i nie zaliczył okresu rozliczeniowego, dziekan może orzec o:

- 1) powtarzaniu przedmiotu objętego zezwoleniem na studiowanie w następnym okresie rozliczeniowym, albo
- 2) powtarzaniu okresu rozliczeniowego, albo
- 3) skreśleniu z listy studentów.

W dwóch pierwszych przypadkach dziekan orzeka na wniosek studenta.

Powtarzanie pierwszego okresu rozliczeniowego nie jest dopuszczalne.

## Studiowanie z długiem punktowym ECTS i powtarzanie okresu rozliczeniowego

Student, który nie spełnił wymogów przewidzianych w programie studiów, w tym w planie studiów, dla danego okresu rozliczeniowego i nie zaliczył okresu rozliczeniowego, może złożyć do dziekana wniosek o zezwolenie na studiowanie w następnym okresie rozliczeniowym z obowiązkiem spełnienia tych wymogów w najbliższej sesji egzaminacyjnej, w której zgodnie z programem studiów, w tym z planem studiów, są przewidziane zaliczenia i egzaminy z przedmiotów niezaliczonych przez studenta.

Dziekan udziela zezwolenia jeśli dług punktowy ECTS studenta nie przekracza liczby punktów ECTS określonej przez radę wydziału, czyli limitu maksymalnego długu punkowego ECTS. Zezwolenie dziekana jest podstawą wpisu studenta na następny okres rozliczeniowy.

Na wniosek studenta, który nie spełnił wymogów przewidzianych w programie studiów, w tym w planie studiów, dla danego okresu rozliczeniowego i udzielono mu zezwolenia na studiowanie w następnym okresie rozliczeniowym z długiem punktowym ECTS albo zgody na powtarzanie ostatniego okresu rozliczeniowego, dziekan może wyznaczyć wcześniejszy termin zaliczenia lub egzaminu z przedmiotów niezaliczonych przez studenta.

Studentowi nie można udzielić ponownie zezwolenia na studiowanie w następnym okresie rozliczeniowym, dotyczącego powtarzania tego samego przedmiotu.

Studentowi, który powtarza okres rozliczeniowy, nie można udzielić zezwolenia na studiowanie w następnym okresie rozliczeniowym z długiem punktowym ECTS.

W przypadku, gdy dług punktowy ECTS studenta, któremu udzielono zezwolenia na studiowanie w następnym okresie rozliczeniowym z długiem punktowym ECTS, przekroczył w wymiarze rocznym, po udzieleniu zezwolenia, limit roczny maksymalnego długu punkowego ECTS, dziekan stwierdza wygaśnięcie zezwolenia i orzeka o powtarzaniu przez studenta okresu rozliczeniowego, w trakcie którego limit maksymalnego długu punkowego ECTS został przekroczony.

Student może uzyskać tylko raz zgodę dziekana na powtarzanie tego samego okresu rozliczeniowego, chyba że przyczyną kolejnego niezaliczenia okresu rozliczeniowego była długotrwała choroba lub inny wypadek losowy.

Student, który po raz pierwszy powtarza ten sam okres rozliczeniowy, jest zwolniony z uczestnictwa w zajęciach, uzyskiwania zaliczeń i składania egzaminów z uprzednio zaliczonych przedmiotów. Właściwy kierownik katedry w porozumieniu z prowadzącym zajęcia może zwolnić studenta powtarzającego po raz kolejny ten sam okres rozliczeniowy z obowiązku uczestnictwa w zajęciach z uprzednio zaliczonych przedmiotów, z zachowaniem obowiązku uzyskania zaliczenia lub składania egzaminu.

W przypadku przedmiotów, którym nie przydziela się punktów ECTS, powyższe przepisy stosuje się odpowiednio.

## Studiowanie awansem i eksternistyczne zaliczanie zajęć

Student, za zgodą dziekana podjętą w porozumieniu z prowadzącymi zajęcia, może uczestniczyć w zajęciach, uzyskiwać zaliczenia i składać egzaminy z przedmiotów ujętych w programie studiów, w tym w planie studiów, w kolejnych okresach rozliczeniowych (studiowanie awansem).

Student ma obowiązek zaliczenia, w realizowanych okresach rozliczeniowych, przedmiotów studiowanych awansem.

Kryteria zgody na studiowanie awansem określa rada wydziału, uwzględniając w szczególności osiągnięcia w dotychczasowym przebiegu studiów oraz wymogi wynikające z programu studiów, w tym z planu studiów.

W przypadkach uzasadnionych szczególną sytuacją życiową studenta, dziekan może, w porozumieniu z prowadzącymi zajęcia, wyrazić zgodę na eksternistyczne zaliczanie zajęć.

Student może, za zgodą dziekana, zostać przeniesiony na kolejny okres rozliczeniowy, po wcześniejszym – niż przewidziany w programie studiów, w tym w planie studiów – zaliczeniu okresu rozliczeniowego.

## Studiowanie według indywidualnego programu studiów

Student:

- 1) niepełnosprawny;
- 2) samodzielnie wychowujący dzieci;
- 3) studiujący na dwóch lub więcej kierunkach studiów;
- 4) studiujący wybrane przedmioty na innych kierunkach studiów lub specjalnościach;
- 5) odbywający część studiów w uczelni zagranicznej;
- 6) odbywający praktyki na kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim, przypadające w okresie roku akademickiego i trwające ponad 1 miesiąc;
- 7) w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach;

– może, za zgodą dziekana, studiować według indywidualnego programu studiów. W przypadkach określonych w pkt. 3–6, dziekan może uzależnić zgodę na studiowanie według indywidualnego programu studiów od osiągnięć studenta.

Dziekan określa zasady i tryb realizacji indywidualnego programu studiów na okres nie dłuższy niż jeden rok akademicki.

Student, realizując indywidualny program studiów, uzyskuje zaliczenia i składa egzaminy w terminach indywidualnie ustalanych z prowadzącymi zajęcia w granicach danego roku akademickiego. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, dziekan może, na wniosek studenta, wyrazić zgodę na przeniesienie tych terminów na następny rok akademicki lub zwolnić studenta z obowiązku uczestnictwa w zajęciach.

Dziekan może cofnąć zgodę na studiowanie według indywidualnego programu studiów w przypadku naruszenia przez studenta określonych zasad realizacji indywidualnego programu studiów lub braku postępów w nauce.

Indywidualny program studiów z opieką naukową polega na rozszerzeniu zakresu wiedzy w ramach studiowanego kierunku lub specjalności albo na zmianie profilu kształcenia, łączeniu dwóch lub więcej specjalności w obrębie jednego lub więcej kierunków, a także na udziale studenta w pracach badawczych.

Dziekan, na wniosek studenta, może wyrazić zgodę na studiowanie według indywidualnego programu studiów z opieką naukową pod kierunkiem wybranego przez tego studenta opiekuna naukowego zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Studiów.

Studiowanie według indywidualnego programu studiów z opieką naukową może nastąpić po zaliczeniu, ze szczególnie dobrymi osiągnięciami:

- 1) w przypadku jednolitych studiów magisterskich – dwóch pierwszych lat studiów, a wyjątkowo pierwszego roku studiów;
- 2) w przypadku studiów pierwszego stopnia – pierwszego roku studiów;
- 3) w przypadku studiów drugiego stopnia – pierwszego semestru.

Dziekan określa kryteria osiągnięć, o których mowa powyżej.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach studiowanie według indywidualnego programu studiów z opieką naukową może nastąpić wcześniej niż w terminach wskazanych powyżej.

Indywidualny program studiów z opieką naukową może prowadzić do skrócenia okresu studiów.

W przypadku, gdy student nie uzyskuje zadowalających osiągnięć w nauce, dziekan w porozumieniu z opiekunem naukowym cofa zgodę na studiowanie według indywidualnego programu studiów z opieką naukową.

## Studiowanie na innym kierunku, wydziale lub uczelni oraz zmiana kierunku lub formy studiów

Student, który studiuje na jednym kierunku studiów lub jednej specjalności, może, za zgodą właściwych dziekanów, zaliczać zajęcia na innych kierunkach i specjalnościach, których nie studiuje.

Student innej uczelni może, za zgodą właściwych dziekanów, zaliczać zajęcia prowadzone na UG.

Student może, za zgodą właściwych dziekanów, zmienić kierunek lub specjalność studiów na UG, po zaliczeniu co najmniej pierwszego okresu rozliczeniowego, jeżeli różnice programowe umożliwiają jego przyjęcie na przynajmniej drugi okres rozliczeniowy studiów wybranego kierunku lub specjalności.

Student ubiegający się o zmianę kierunku lub specjalności studiów powinien spełniać warunki przyjęcia na studia na wybranym kierunku lub specjalności, obowiązujące w ostatnio przeprowadzanym postępowaniu rekrutacyjnym.

Student może, za zgodą właściwego dziekana, zmienić formę studiów ze stacjonarnych na niestacjonarne albo z niestacjonarnych na stacjonarne.

Warunki zmiany formy studiów określa dziekan.

Student, po uprzednim wypełnieniu wszystkich obowiązków wobec UG, może przenieść się na inną uczelnię.

Przyjęcie na studia prowadzone przez UG studenta innej uczelni, w tym zagranicznej, może nastąpić w przypadku, gdy stan różnic programowych oraz punktów ECTS pozwalają na podjęcie studiów co najmniej na drugim okresie rozliczeniowym.

Dziekan właściwego wydziału UG, wyrażając zgodę na przyjęcie na studia, wskazuje semestr, od którego nastąpi podjęcie studiów, uwzględniając stan różnic programowych, a także określa termin uzupełnienia tych różnic.

## Urlop od zajęć

Dziekan może udzielić studentowi urlopu od zajęć w przypadkach:

- 1) długotrwałej choroby (urlop zdrowotny);
- 2) urodzenia dziecka;
- 3) delegowania studenta przez UG poza uczelnię na staż lub w innym podobnym celu;
- 4) powtarzania semestru;
- 5) wystąpienia innych szczególnie uzasadnionych okoliczności.

Student powinien złożyć wniosek o urlop niezwłocznie po wystąpieniu okoliczności, z powodu których zamierza ubiegać się o urlop.

Urlop jest udzielany na okres jednego semestru lub roku akademickiego (urlop długoterminowy) albo na okres krótszy niż czas trwania semestru (urlop krótkoterminowy).

Urlop długoterminowy rozpoczyna się odpowiednio z początkiem semestru lub roku akademickiego, po uprzednim zaliczeniu poprzedniego semestru lub roku. Powyższe zastrzeżenie nie dotyczy przypadków określonych w pkt. 1–2.

Urlop krótkoterminowy może być udzielony w przypadkach określonych w pkt 3 i pkt 5.

Udzielenie studentowi urlopu na okres miniony, po rozpoczęciu sesji egzaminacyjnej jest niedopuszczalne, z wyjątkiem przypadków określonych w pkt. 1–2 i pkt 5.

W toku jednolitych studiów magisterskich student może uzyskać urlop roczny najwyżej dwa razy, a w toku studiów pierwszego i drugiego stopnia – najwyżej jeden raz, z wyjątkiem urlopu zdrowotnego. Łączny czas trwania urlopów udzielonych w toku jednolitych studiów magisterskich nie może być dłuższy niż 24 miesiące, a w toku studiów pierwszego i drugiego stopnia – 12 miesięcy. Powyższe ograniczenie nie dotyczy urlopów, o których mowa w pkt 1 i pkt 3.

Po powrocie z urlopu zdrowotnego student jest zobowiązany do przedstawienia zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego możliwość kontynuowania studiów.

Po powrocie z urlopu student może zostać zobowiązany do uzupełnienia ewentualnych różnic programowych lub do kontynuowania studiów według zatwierdzonego przez dziekana indywidualnego programu studiów.

Udzielenie urlopu długoterminowego przedłuża termin planowego ukończenia studiów.

W czasie trwania urlopu student może, za zgodą dziekana i na warunkach przez niego określonych, brać udział w niektórych zajęciach oraz przystępować do niektórych zaliczeń i egzaminów.

W okresie korzystania z urlopu student zachowuje prawa studenta, chyba że Regulamin Studiów lub przepisy o pomocy materialnej stanowią inaczej.



## Skreślenie z listy studentów oraz rezygnacja ze studiów

Dziekan skreśla studenta z listy studentów, w przypadku:

- 1) niepodjęcia studiów;
- 2) rezygnacji ze studiów;
- 3) niezłożenia w terminie pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego;
- 4) ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z uczelni.

Dziekan może skreślić studenta z listy studentów, w przypadku:

- 1) stwierdzenia braku postępów w nauce;
- 2) nieuzyskania zaliczenia semestru lub roku w określonym terminie;
- 3) niewniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów;
- 4) niepodpisania przez studenta przedłożonej przez uczelnię umowy o warunkach odpłatności za studia lub usługi edukacyjne.

Od powyższych decyzji przysługuje odwołanie do rektora. Decyzja rektora jest ostateczna.

O niepodjęciu studiów świadczą:

- 1) brak pisemnego potwierdzenia złożenia ślubowania;
- 2) nieusprawiedliwiona nieobecność na zajęciach, które rada wydziału określiła w programie studiów, w tym w planie studiów, jako obowiązkowe, w pierwszym okresie rozliczeniowym, przekraczająca 30% ogólnego wymiaru zajęć w tym okresie albo nieprzystąpienie do zaliczeń i egzaminów w pierwszym okresie rozliczeniowym;

W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w pkt 1 lub pkt 2, dziekan uznaje, że osoba wpisana na listę studentów nie podjęła studiów.

Niewypełnienie wszystkich obowiązków przewidzianych programem studiów, w tym planem studiów, w danym okresie rozliczeniowym może być podstawą do stwierdzenia braku postępów w nauce. Dziekan stwierdza brak postępów w nauce w szczególności w przypadkach:

- 1) niezłożenia indeksu w terminie określonym przez dziekana;
- 2) niezaliczenia przedmiotu w powtarzanim przez studenta okresie rozliczeniowym;
- 3) negatywnej oceny pracy dyplomowej;

- 4) niezdania egzaminu dyplomowego w drugim terminie albo powtarnej nieusprawiedliwionej nieobecności na egzaminie dyplomowym.

Dziekan stwierdza brak postępów w nauce z własnej inicjatywy lub na wniosek prowadzącego zajęcia bądź opiekuna roku (kierunku, specjalności).

Oświadczenie o rezygnacji ze studiów student składa dziekanowi w formie pisemnej.

## Wznowienie studiów oraz ponowne przyjęcie na studia

Osoba skreślona z listy studentów drugiego lub kolejnych okresów rozliczeniowych może ubiegać się o wznowienie studiów na semestrze (roku) nie wyższym niż ten, na którym nastąpiło skreślenie z listy studentów i nie wcześniej niż od następnego okresu rozliczeniowego.

Dziekan rozstrzyga wniosek o wznowienie studiów, uwzględniając zwłaszcza:

- 1) przyczynę skreślenia;
- 2) osiągnięcia w dotychczasowym przebiegu studiów;
- 3) termin, który upłynął pomiędzy skreśleniem a złożeniem wniosku;
- 4) skalę różnic programowych wynikających z ewentualnych zmian programu studiów, w tym planu studiów;
- 5) dotychczasowe postępowanie wnioskodawcy jako studenta, w tym przestrzeganie przepisów obowiązujących w UG.

Dziekan może wyrazić zgodę na wznowienie studiów na roku (semestrze) niższym niż ten, na którym nastąpiło skreślenie z listy studentów, ze względu na skalę różnic programowych bądź dezaktualizację – z powodu postępu wiedzy w danej dziedzinie – zasobu wiedzy, którą wnioskodawca uzyskał poprzednio. W takim przypadku, dziekan określa zajęcia, które uznaje za zaliczone.

Osoba skreślona z listy studentów w związku z karą dyscyplinarną wydalenia z uczelni, może ubiegać się o wznowienie studiów nie wcześniej niż po zatartciu ukarania.

Osoba skreślona z listy studentów w pierwszym okresie rozliczeniowym może ubiegać się o ponowne przyjęcie na studia, na ogólnych zasadach i w trybie obowiązującym przy rekrutacji na poszczególne kierunki studiów.

### III. Kary i nagrody

#### Odpowiedzialność dyscyplinarna studentów UG

Studenci zobowiązani są do postępowania zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w Uniwersytecie, powszechnie uznawanymi tradycjami i dobrymi obyczajami akademickimi oraz treścią ślubowania. Organy samorządu studenckiego uchwalają i promują kodeks etyki studenta.

Za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności studenta student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną przed komisją dyscyplinarną albo przed sądem koleżeńskim samorządu studenckiego.

Za ten sam czyn student nie może być ukarany jednocześnie przez sąd koleżeński i komisję dyscyplinarną.

Karami dyscyplinarnymi są:

- upomnienie
- nagana
- nagana z ostrzeżeniem
- zawieszenie w określonych prawach studenta na okres do jednego roku
- wydalenie z uczelni

**Szczególnie przestrzegamy przed popełnianiem plagiatów, czyli kopiowaniem cudzych utworów lub ich części wraz z przypisywaniem sobie prawa do ich autorstwa. Jest to nie tylko wysoce niemoralne i szkodliwe społecznie. To również przestępstwo zagrożone karą grzywny, ograniczenia wolności lub pozbawienia wolności. Uczelnie coraz skuteczniej walczą z plagiatami stosując programy antyplagiatowe, więc tym bardziej nie warto ryzykować.**

Kwestie odpowiedzialności dyscyplinarnej studentów szczegółowo reguluje [ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym](#).

Do postępowania wyjaśniającego i postępowania dyscyplinarnego wobec studentów, z wyjątkiem postępowania przed sądem koleżeńskim, w sprawach nieuregulowanych w ustawie, stosuje się odpowiednio przepisy [ustawy Kodeks postępowania karnego](#), z wyłączeniem art. 82. Organizację i szczegółowy tryb postępowania przed sądem koleżeńskim określa regulamin samorządu studenckiego.

Zachęcamy do zapoznania się z publikacją pt. [Odpowiedzialność dyscyplinarna studentów Uniwersytetu Gdańskiego: procedury, przepisy, orzecznictwo](#), autorstwa **dra hab. Radosława**

**Giętkowskiego, prof. nadzw.**, byłego rzecznika dyscyplinarnego do spraw studentów i doktorantów Uniwersytetu Gdańskiego, w której powyższe zagadnienia zostały opisane znacznie szerzej. Publikacja w wersji elektronicznej dostępna jest na stronie Parlamentu Studentów UG.

## Nagrody i wyróżnienia

Studentowi wzorowo wypełniającemu obowiązki związane z tokiem studiów i wyróżniającemu się osiągnięciami mogą być przyznawane:

- nagroda Rektora
- medal UG nadany uchwałą Senatu na wniosek rady wydziału
- pochwała dziekana wpisana do indeksu albo wyrażona w innej formie pisemnej
- inne nagrody i wyróżnienia przyznane przez dziekana
- nagrody ustanawiane przez instytucje państwowe i samorządowe, towarzystwa naukowe, organizacje społeczne oraz fundacje

Zasady i tryb przyznawania nagród oraz wyróżnień określają odpowiednio: Senat, Rektor, rada wydziału, a także wyżej wymienione instytucje państwowe i samorządowe, towarzystwa naukowe, organizacje społeczne oraz fundacje, w regulaminach obowiązujących dla tych nagród.

## **IV. Pomoc materialna**

### **Formy pomocy materialnej**

Zasady przyznawania pomocy materialnej studentom Uniwersytetu Gdańskiego określa m.in. [ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym](#) oraz [Regulamin przyznawania pomocy materialnej studentom UG](#).

Student Uniwersytetu Gdańskiego może ubiegać się o pomoc materialną ze środków Funduszu Pomocy Materialnej dla Studentów i Doktorantów i przeznaczonych na ten cel środków budżetu państwa w formie:

- 1) stypendium socjalnego,
- 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
- 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów,
- 4) zapomogi.

Student Uniwersytetu Gdańskiego może ubiegać się również o stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Stypendium to przyznawane jest na podstawie odrębnych przepisów.

## Organy orzekające w sprawie pomocy materialnej

Stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz zapomoga przyznawane są przez Wydziałową Komisję Stypendialną na wniosek studenta.

Wnioski należy składać w dziekanacie właściwego wydziału. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi ustala Wydziałowa Komisja Stypendialna, o czym informuje ogłoszeniem na tablicy informacyjnej z zastrzeżeniem, iż termin ten nie może zakończyć się wcześniej niż 14 dni od dnia rozpoczęcia roku akademickiego.

W sprawie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomogi studentowi w terminie czternastu dni od otrzymania decyzji Wydziałowej Komisji Stypendialnej przysługuje za jej pośrednictwem odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej. Wydziałowa Komisja Stypendialna uznając, że odwołanie zasługuje na uwzględnienie, może sama zmienić swoją wcześniejszą decyzję lub po zaopiniowaniu w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia odwołania – przekazać je do Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

W przypadku stypendium rektora dla najlepszych studentów studentowi w terminie czternastu dni od otrzymania decyzji przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej lub skierowanie skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w terminie 30 dni za pośrednictwem Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

Rozstrzygnięcia dotyczące przyznania lub nieprzyznania stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz zapomogi są decyzjami administracyjnymi w rozumieniu przepisów [ustawy Kodeks postępowania administracyjnego](#).

Decyzje podjęte przez komisje stypendialne doręczane są studentowi na piśmie za pokwitowaniem odbioru w dziekanacie właściwego wydziału. Decyzje nieodebrane w terminie 60 dni od daty ich wydania, wysyłane są pocztą za potwierdzeniem odbioru na adres korespondencyjny studenta.

Informacje o świadczeniach pomocy materialnej przyznanych zgodnie z decyzjami odpowiedniej Komisji oraz dacie wydania decyzji zostają ogłoszone poprzez wywieszenie list studentów wg numerów albumu uprawnionych do tych świadczeń wraz z informacją dotyczącą trybu odbioru decyzji, o której mowa powyżej, na tablicy informacyjnej w dziekanacie właściwego wydziału.



## Przepisy ogólne

Student może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów w danym roku akademickim przez okres do 9 miesięcy, nie dłużej niż do miesiąca czerwca, a w przypadku, gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr przez okres do 5 miesięcy, nie dłużej niż do miesiąca lutego.

Stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów są przyznawane na semestr lub rok akademicki i wypłacane co miesiąc. Stypendium socjalne i stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych wypłacane są w listopadzie z wyrównaniem za październik a stypendium rektora dla najlepszych studentów wypłacane jest w grudniu z wyrównaniem za październik i listopad.

Decyzja o przyznaniu stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz zapomogi wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie, lub utracił prawo do świadczenia. Ponadto student otrzymujący świadczenie pomocy materialnej jest obowiązany niezwłocznie powiadomić uczelnię o wystąpieniu okoliczności, mającej wpływ na prawo do otrzymywania świadczeń pomocy materialnej.

Student studiujący równocześnie kilka kierunków może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów i zapomogę tylko na jednym z nich, według własnego wyboru. Ponadto student ten jest obowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku lub uczelni.

Student może równocześnie otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów nie przysługuje stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia i zapomoga, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu magistra, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.

Świadczenia uzyskane na podstawie nieprawdziwych dokumentów i danych, jako nabyte w drodze przestępstwa podlegają zwrotowi. Student traci prawo do otrzymywania świadczeń pomocy materialnej od dnia zawieszenia w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej do spraw Studentów.

Szczegółowe informacje dotyczące stypendiów, w tym wysokości stawek stypendiów i [wzory wniosków](http://ug.edu.pl/studenci/studia_i_ii_stopnia_oraz_jednolite_magisterskie/sprawy_socjalne/stypendia) znajdują się na stronie [http://ug.edu.pl/studenci/studia i i ii stopnia oraz jednolite magisterskie/sprawy socjalne/stypendia](http://ug.edu.pl/studenci/studia_i_ii_stopnia_oraz_jednolite_magisterskie/sprawy_socjalne/stypendia).

## Stypendium socjalne

Stypendium socjalne może być przyznane na okres semestru lub roku akademickiego na wniosek studenta, który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.

Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.

Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.

Fakt zakwaterowania w obiekcie innym niż dom studencki Uniwersytetu Gdańskiego należy potwierdzić umową najmu z właścicielem lub dysponentem lokalu.

Student ma obowiązek powiadomić Wydziałową Komisję Stypendialną, w terminie 7 dni o rezygnacji z zakwaterowania w domu studenckim lub innym obiekcie.

Informacje o wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, o zasadach ustalania dochodu, o wymaganych dokumentach itp. znajdują się w [Regulaminie przyznawania pomocy materialnej studentom Uniwersytetu Gdańskiego](#).

Przy ubieganiu się o stypendium socjalne (np. przy obliczaniu dochodu uprawniającego do otrzymania świadczenia) przydatne mogą okazać się m.in. następujące akty prawne:

- [Ustawa o świadczeniach rodzinnych](#)
- [Ustawa o podatku rolnym](#)
- [Ustawa o pomocy społecznej](#)

## Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej aktualnym orzeczeniem właściwego organu i nie jest ono uzależnione od sytuacji materialnej studenta.

Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane na okres semestru lub roku akademickiego na wniosek studenta, jednak nie dłużej niż do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia. Po wygaśnięciu ważności dotychczasowego orzeczenia o niepełnosprawności student winien przedłożyć nowe orzeczenie lub zaświadczenie z odpowiedniego organu o złożeniu wniosku o wydanie kolejnego orzeczenia. O ile zachowana jest ciągłość terminu, na jaki niepełnosprawność została orzeczona przyznane stypendium zostanie wypłacone lub wyrównane bez konieczności składania nowego wniosku. W przypadku, gdy ciągłość nie jest zachowana student winien złożyć nowy wniosek o przyznanie stypendium, które będzie wypłacane od kolejnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wniosek został złożony.

## Stypendium rektora dla najlepszych studentów

Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie na szczeblu krajowym lub międzynarodowym i złożył wniosek w terminie do 30 dni po zakończeniu letniej sesji poprawkowej.

Student, który jednocześnie uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen i posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe w poprzednim roku akademickim, może otrzymać jedno stypendium rektora dla najlepszych studentów.

Student może ubiegać się o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów na jednym kierunku studiów.

O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.

O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty.

O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, rozpoczętych w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia spełnił obowiązujące na Uniwersytecie Gdańskim warunki określone w Regulaminie przyznawania pomocy materialnej studentom UG oraz w określonym przez dziekana właściwego wydziału terminie złożył indeks studiów pierwszego stopnia.

Stypendium rektora dla najlepszych studentów nie przysługuje studentom zaliczającym okres rozliczeniowy po terminie 30 września, chyba że termin zaliczenia okresu rozliczeniowego przedłużony został decyzją dziekana właściwego wydziału lub opóźnienie zaliczenia okresu nastąpiło z przyczyn zależnych od Uniwersytetu.

Stypendium rektora dla najlepszych studentów nie przysługuje studentowi w ciągu pierwszego roku studiów następującego po wznowieniu studiów.

Studentowi podejmującemu studia na Uniwersytecie Gdańskim w drodze przeniesienia z innej uczelni przysługuje stypendium rektora dla najlepszych studentów w następnym roku akademickim pod warunkiem pełnego rozliczenia poprzednich lat studiów (według programów studiów obowiązujących w Uniwersytecie Gdańskim).

Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów.

Stypendia rektora dla najlepszych studentów w zależności od podjętej przez Odwoławczą Komisję Stypendialną uchwały mogą być przyznawane z podziałem na formy i lata kształcenia:

- a. studia stacjonarne i niestacjonarne,

- b. studia I i II stopnia oraz jednolite studia magisterskie,
- c. lata studiów.

Na Uniwersytecie Gdańskim obowiązuje jedna stawka kwotowa stypendium rektora dla najlepszych studentów, ustalana na początku roku akademickiego lub semestru przez prorektora ds. studenckich w porozumieniu z Parlamentem Studentów UG, w zależności od liczby uprawnionych do pobierania świadczenia.

Osiągnięcia niezbędne do przyznania stypendium rektora dla najlepszych studentów wymienione są w [Regulaminie przyznawania pomocy materialnej studentom Uniwersytetu Gdańskiego](#).

## Zapomoga

Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, z powodu:

- 1) nieszczęśliwego wypadku,
- 2) poważnej choroby udokumentowanej zaświadczeniem lekarskim,
- 3) śmierci członka najbliższej rodziny,
- 4) kradzieży,
- 5) klęski żywiołowej, np. powodzi, pożaru,
- 6) innych, które zdaniem Wydziałowej Komisji Stypendialnej kwalifikują studenta do otrzymania zapomogi.

Zdarzenia losowe podane przez studenta muszą być udokumentowane potwierdzeniem właściwych organów (np. policji, straży pożarnej, zakładu opieki zdrowotnej, towarzystwa ubezpieczeniowego itp.).

Zapomogę przyznaje Wydziałowa Komisja Stypendialna. Zapomoga wypłacana jest w formie pieniężnej.

Student może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim.

Student może otrzymać zapomogę wyłącznie jeden raz na podstawie dokumentacji dotyczącej tego samego zdarzenia.

## Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia

Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia może być przyznane studentowi, który zaliczył rok studiów w poprzednim roku akademickim i uzyskał w danym roku akademickim wpis na kolejny rok studiów przewidziany w planie studiów albo został przyjęty na studia drugiego stopnia oraz uzyskał w okresie studiów:

1. wybitne osiągnięcia naukowe lub artystyczne związane z odbywanymi studiami lub
2. wybitne osiągnięcia w sporcie.

Spełnienie wyżej wymienionego warunku zaliczenia roku studiów w poprzednim roku akademickim nie jest wymagane, jeżeli student jest wpisany w danym roku akademickim na rok studiów przewidziany w planie tych studiów, a przyczyną niezaliczenia roku studiów w poprzednim roku akademickim był urlop od zajęć w uczelni udzielony w związku ze stanem jego zdrowia lub z narodzinami dziecka.

Student przedstawia swoją kandydaturę do przyznania stypendium rektorowi uczelni za pośrednictwem dziekana w terminie określonym przez uczelnię.

Student może przedstawić swoją kandydaturę do stypendium na każdym z kierunków, na którym studiuje, z tym że może otrzymać tylko jedno stypendium na wskazanym przez siebie kierunku. Kandydatura powinna zawierać wyłącznie osiągnięcia związane z danymi studiami, zatem nie należy przedstawiać osiągnięć związanych z odbywanymi równocześnie innymi studiami albo realizacją innych zainteresowań lub hobby, jak również osiągnięć związanych z pracą zawodową.

Stypendia ministra są przyznawane studentom na wniosek rektora uczelni zaopiniowany przez radę wydziału.

Szczegółowe informacje na temat stypendium ministra za wybitne osiągnięcia znajdują się na stronie <http://www.nauka.gov.pl/szkolnictwo-wyzsze/informacja-na-temat-stypendiow-ministra-za-wybitne-osiagniecia-dla-studentow-na-rok-akademicki-2017-2018.html>

## **Diamentowy Grant**

Program przeznaczony jest dla absolwentów studiów licencjackich lub studentów po trzecim roku jednolitych studiów magisterskich, którzy prowadzą badania naukowe. Co roku 100 najlepszych może otrzymać grant na własne badania. Laureaci programu mogą też skrócić ścieżkę kariery naukowej i ubiegać się o doktorat z pominięciem stopnia magistra. Kandydaci muszą pozyskać opiekuna naukowego oraz instytucję, w której zrealizują swój projekt. Właśnie ta instytucja wnioskuje o przyznanie grantu młodemu naukowcowi.

Szczegółowe informacje na temat programu znajdują się na stronie <http://www.nauka.gov.pl/projekty-i-inicjatywy/diamentowy-grant.html>



## Kredyt studencki

Preferencyjny kredyt studencki jest jedną z wielu form pomocy materialnej udzielanej studentom z budżetu państwa. Może on stanowić znaczną pomoc dla osób, które z przyczyn finansowych nie są w stanie podjąć lub kontynuować studiów.

Kredyt mogą otrzymać studenci, którzy jednocześnie spełniają następujące warunki:

- rozpoczęli studia przed ukończeniem 25 roku życia
- uzyskują dochody (w przeliczeniu na osobę w rodzinie) w średniej miesięcznej wysokości nie przekraczającej progu dochodu ustalanego co roku przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego (w roku akademickim 2017/2018 jest to kwota 2500 zł)
- uzyskają od banku udzielającego kredytu pozytywną oceną zabezpieczenia spłaty kredytu (zdolność kredytowa)

W przypadku braku możliwości sprostania wymogom banków w zakresie zabezpieczenia spłaty kredytu, przy ubieganiu się o kredyt student może się starać o poręczenie Banku Gospodarstwa Krajowego oraz o poręczenie Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

Kredyt studencki jest udzielany na okres studiów i wypłacany maksymalnie przez okres 6 lat, a w przypadku studiów doktoranckich – przez okres 4 lat. Transze kredytu wypłacane są przez okres 10 miesięcy w roku akademickim. Warunkiem otrzymywania kredytu jest posiadanie statusu studenta lub doktoranta potwierdzone ważną legitymacją studencką lub doktorancką.

W roku akademickim 2017/2018 miesięczna rata kredytu studenckiego wynosi:

- 600 zł – rata podstawowa,
- 800 zł albo 1000 zł – rata podwyższona,
- 400 zł – rata obniżona.

We wniosku o kredyt należy wskazać wnioskowaną kwotę kredytu.

Gdy ocena dla wnioskowanej kwoty będzie negatywna, bank dokona oceny dla niższych rat.

W trakcie trwania umowy kredytobiorca może złożyć w banku wniosek o zmianę wysokości miesięcznej raty kredytu.

O kredyt studencki można ubiegać się w bankach kredytujących, znajdujących się na liście ustalonej przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego. W roku akademickim 2017/2018 są to:

- [PKO Bank Polski SA](#)
- [Bank Pekao SA](#)
- [Bank Polskiej Spółdzielczości SA](#) (wraz ze zrzeszonymi bankami spółdzielczymi)

- [SGB-Bank SA](#) (wraz ze zrzeszonymi bankami spółdzielczymi)

W roku akademickim 2017/2018 wniosek o przyznanie kredytu składa się w okresie do 20 października 2017 r.

Zalety kredytu studenckiego:

- niskie oprocentowanie
- raty o połowę niższe niż raty kredytu
- spłata dopiero po dwóch latach od ukończenia studiów albo od terminu, w którym kredytobiorca powinien ukończyć studia
- możliwość częściowego umorzenia dla najlepszych absolwentów (Student lub doktorant, który znajdzie się w gronie 5 % najlepszych absolwentów uczelni może liczyć na umorzenie kredytu w wysokości 20% jego całości. Kredyt może być też częściowo lub całkowicie umorzony w przypadku trudnej sytuacji życiowej studenta/doktoranta – wypadki losowe, ciężkie choroby, kalectwo uniemożliwiające podjęcie pracy zawodowej i inne zdarzenia, które utrudniają spłatę kredytu.)

Szczegółowych informacji na temat kredytów studenckich należy szukać na stronie <http://www.nauka.gov.pl/kredyty-studenckie/informacja-o-kredytach-studenckich-w-roku-akademickim-2017-2018.html> oraz na stronach banków.

## Domy studenckie UG

Uniwersytet Gdański dysponuje około 1700 miejscami w 9 domach studenckich. O miejsce w domu studenckim mogą ubiegać się studenci UG, w tym także studenci UG niebędący obywatelami polskimi i studenci UG wraz z małżonkami i dziećmi, studenci zagraniczni w ramach programów wymiany studenckiej, osoby odbywające w UG praktyki lub staż naukowy, doktoranci i pracownicy UG, absolwenci UG do 2 lat od ukończenia studiów, studenci innych uczelni, którzy nie zalegają z płatnościami oraz posiadają wpis do indeksu o rozliczeniu w domu studenckim w poprzednim roku akademickim.

Pierwszeństwo w przyznaniu miejsca w domu studenckim przysługuje studentowi, któremu codzienny dojazd do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie i który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.

Uczelnia sukcesywnie podnosi standard zamieszkania w akademikach przeprowadzając kapitalne remonty i bieżące naprawy. W ostatnich latach kapitalny remont przeprowadzono w DS 3, DS 5, DS 6, DS 7, DS 10 i DS 11. W tym roku rozpoczął się remont DS 4.

Oplaty za zamieszkanie w domach studenckich Uniwersytetu Gdańskiego są zróżnicowane i zaczynają się od 355 zł miesięcznie.

Porządek wewnętrzny w domu studenckim oraz wzajemne relacje, obowiązki i uprawnienia jego mieszkańców wobec obowiązków i uprawnień administracji domu studenckiego oraz obowiązujących przepisów ogólnych określa [Regulamin mieszkańca domu studenckiego UG](#).

W domu studenckim niedozwolone jest między innymi:

- samowolne dokonywanie zmian w wyposażeniu pokoju i pomieszczeniach ogólnego użytku (np. instalowanie pralek w pokojach)
- dokonywanie samowolnej zmiany pokoju zamieszkania
- dokonywanie wymiany zamków do drzwi i dorabianie kluczy bez zgody administracji domów studenckich
- przetrzymywanie wszelkich zwierząt
- palenie tytoniu, a także wrzucanie niedopałków papierosów i zapalek do koszy przeznaczonych na składowanie odpadków
- spożywanie napojów alkoholowych

W przypadku naruszania przepisów dotyczących zamieszkiwania w domu studenckim Prorektor ds. Studenckich, Kanclerz lub jego zastępca w porozumieniu z Odwoławczą Komisją Stypendialną mogą orzec o przeniesieniu studenta do innego domu studenckiego lub o utracie prawa do zamieszkania w domu studenckim.

[Cennik](#), [Zasady przyznawania miejsc i kwaterowania w domach studenckich UG](#), [Regulamin mieszkańca domu studenckiego UG](#), a także [wzory wniosków](#) znajdują się na stronie [http://ug.edu.pl/studenci/studia i i ii stopnia oraz jednolite magisterskie/sprawy socjalne/akademiki](http://ug.edu.pl/studenci/studia_i_ii_stopnia_oraz_jednolite_magisterskie/sprawy_socjalne/akademiki).

## **V. Aktywność studencka**

### **Studia to nie tylko nauka**

Uniwersytet Gdański stwarza studentom szerokie możliwości realizowania swoich pasji i rozwijania zainteresowań, m.in. w samorządzie studenckim, Akademickim Centrum Kultury, Akademickim Związku Sportowym, kołach naukowych i organizacjach studenckich, a także poprzez uczestnictwo w międzynarodowych i krajowych wymianach studenckich.

Gorąco zachęcamy do uczestnictwa w rozmaitych formach aktywności studenckiej i zapoznania się chociaż z wybranymi, opisanymi w niniejszym szkoleniu, zagadnieniami dotyczącymi tej jakże rozległej tematyki.

## Samorząd Studentów UG

Studenci studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich prowadzonych przez uczelnię tworzą samorząd studencki. Organy samorządu studenckiego są wyłącznym reprezentantem ogółu studentów uczelni. Do zadań samorządu studenckiego należy reprezentowanie i ochrona interesów studentów w zakresie spraw związanych z procesem kształcenia i wychowania oraz socjalno-bytowych i kulturalnych potrzeb studentów a także współdziałanie z organami uczelni w sprawach przewidzianych w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i w statucie uczelni.

Studenci Uniwersytetu Gdańskiego reprezentowani są przez wydziałowe rady Samorządu Studentów UG oraz Parlament Studentów UG. W wydziałowych radach Samorządu Studentów zasiadają osoby wybrane przez ogół studentów danego wydziału, a w Parlamencie Studentów – przedstawiciele wydziałowych rad Samorządu Studentów.

Wydziałowe Rady Samorządu Studentów UG liczą od 6 do 20 członków, wybieranych spośród i przez studentów właściwego wydziału w wyborach bezpośrednich, tajnych i równych na dwuletnią kadencję. Co roku wymieniana jest 1/2 regulaminowego składu rady w drodze wyborów. Mają swoich przedstawicieli m.in. w Parlamencie Studentów UG, właściwych Radach Wydziału, Wydziałowych Komisjach Stypendialnych.

Parlament Studentów UG, czyli uczelniany organ uchwałodawczy Samorządu Studentów UG, liczy około 40 członków ze wszystkich wydziałów (wydziały mają od 2 do 6 przedstawicieli, w zależności od liczby studentów). Ma swoich przedstawicieli m.in. w Senacie UG, komisjach senackich i uczelnianych, Odwoławczej Komisji Stypendialnej, Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej. Organem wykonawczym Parlamentu Studentów UG jest 6-osobowe Prezydium, na czele którego stoi Przewodnicząca Parlamentu Studentów UG Agata Myszka.

Biuro Parlamentu Studentów UG mieści się na terenie Bałtyckiego Kampusu UG w Gdańsku-Oliwie. Jeżeli będziecie mieli jakiś problem związany ze studiowaniem, jeżeli będziecie potrzebowali rady, to napiszcie maila lub przyjdźcie do biura Parlamentu, najlepiej podczas dyżuru Biura Rzecznika Praw Studenta przy Parlamencie Studentów UG.

### **Kontakt**

80-308 Gdańsk, ul. Wita Stwosza 58, pokoje 107, 132

tel./fax: 58 523 23 19

e-mail: [rekr@ug.edu.pl](mailto:rekr@ug.edu.pl)

<http://www.parlament.ug.edu.pl>

Przedstawiciele Parlamentu Studentów i wydziałowych rad Samorządu Studentów biorą aktywny udział w pracach organów kolegialnych uczelni oraz instytucji ogólnopolskich związanych ze szkolnictwem wyższym, takich jak Parlament Studentów Rzeczypospolitej Polskiej i Forum

Uniwersytetów Polskich, w latach ubiegłych również Rada Główna Nauki i Szkolnictwa Wyższego. Współdecydują o rozdziale środków przeznaczonych na pomoc materialną dla studentów UG, a także o rozdziale miejsc w domach studenckich. Angażują się w działalność charytatywną, doradzają i pomagają studentom w rozwiązywaniu ich indywidualnych problemów związanych ze studiowaniem, włączają się w przygotowywanie oprawy najważniejszych uroczystości odbywających się na Uniwersytecie Gdańskim.

Parlament Studentów oraz wydziałowe rady Samorządu Studentów wspierają finansowo i organizacyjnie działalność studenckich kół naukowych i organizacji studenckich działających na Uniwersytecie Gdańskim. Organizują konferencje, szkolenia, zawody sportowe, obozy adaptacyjne, a także cały szereg różnego rodzaju imprez kulturalnych i kulturalno-rozrywkowych, m.in. otrzęsiny, połowinki, imprezy integracyjne oraz Dni Kultury Studenckiej „Neptunalia”, w których co roku bierze udział co najmniej kilka tysięcy osób.

## Koła naukowe i organizacje studenckie

Na Uniwersytecie Gdańskim działa około dwustu kół naukowych i organizacji studenckich, w których studenci mogą rozwijać swoje zainteresowania. Spektrum działalności kół naukowych i organizacji studenckich jest bardzo szerokie i obejmuje między innymi badania naukowe, konferencje, sympozja, szkolenia, warsztaty, objazdy naukowe, publikacje oraz akcje charytatywne. Wiele kół naukowych odnosi znaczące sukcesy zarówno na arenie ogólnopolskiej jak i międzynarodowej. Wykaz kół naukowych działających na Uniwersytecie Gdańskim znajduje się na stronie [http://ug.edu.pl/zycie\\_studenckie/organizacje\\_studenckie/kola\\_naukowe](http://ug.edu.pl/zycie_studenckie/organizacje_studenckie/kola_naukowe).



## Akademickie Centrum Kultury UG „Alternator”

Akademickie Centrum Kultury UG „Alternator” animuje kulturalne życie uczelni oraz wspiera inicjatywy kulturalne środowiska akademickiego. „Alternator” to kilkanaście grup twórczych, które w ciągu roku organizują ponad sto pięćdziesiąt różnorodnych wydarzeń. ACK jest również otwarte na indywidualne projekty studentów, którzy chcą zaprezentować się w uniwersyteckiej przestrzeni.

Działania ACK obejmują m.in. takie gałęzie kultury jak: muzyka, taniec, teatr, film, fotografia czy literatura. Organizowane są również projekty interdyscyplinarne.

Do czołowych grup twórczych ACK należą m.in.: Akademicki Chór Uniwersytetu Gdańskiego, Zespół Pieśni i Tańca UG „Jantar” i Dyskusyjny Klub Filmowy UG „Miłość Blondynki”, a do sztandarowych projektów ACK: Festiwal Kultury Azjatyckiej „Made in Azja”, „Muzyczne UGięcie” czy Scena Teatralna „Alternatora”.

Szczegółowe informacje znajdują się na stronie <http://www.ack.ug.edu.pl>

## Sport na Uniwersytecie Gdańskim

Sport na Uniwersytecie Gdańskim to przede wszystkim Studium Wychowania Fizycznego i Sportu oraz Klub Uczelniany Akademicki Związek Sportowy Uniwersytet Gdański. Studium Wychowania Fizycznego i Sportu w ramach wychowania fizycznego prowadzi zajęcia między innymi z: koszykówki, siatkówki, piłki nożnej, fitnessu, tenisa ziemnego i stołowego, nordic walking, badmintona, pływania, ćwiczeń siłowych, samoobrony, wspinaczki sportowej, łyżwiarstwa, karate, stretchingu, tańca współczesnego, gimnastyki korekcyjnej i biegania.

Wyróżniający się studenci mogą wstąpić do Klubu Uczelnianego AZS UG i kontynuować sportową pasję w sekcjach. Najlepsi reprezentują Uniwersytet Gdański na zawodach wojewódzkich (Ligi Międzyuczelniane, Akademickie Mistrzostwa Pomorza, Mistrzostwa Lat Pierwszych), ogólnopolskich (Akademickie Mistrzostwa Polski, Akademickie Puchary Polski, Mistrzostwa Polski AZS) i międzynarodowych (Akademickie Mistrzostwa Europy, Europejskie Igrzyska Studenckie). Klub AZS UG od wielu lat utrzymuje się w czołówce Akademickich Mistrzostw Polski. W ostatniej edycji 2016/2017 zajął III miejsce w klasyfikacji uniwersytetów.

Sekcje AZS UG to: aerobik sportowy, badminton, brydż sportowy, ergometr wioślarski, futsal kobiet i mężczyzn, judo, kolarstwo górskie, koszykówka kobiet i mężczyzn, lekkoatletyka, narciarstwo, piłka nożna, piłka ręczna kobiet i mężczyzn, pływanie, siatkówka kobiet i mężczyzn, snowboard, szachy, sekcja taneczna, tenis stołowy, tenis ziemny, trójbój siłowy, wspinaczka sportowa, żeglarstwo. Sekcjami wyczynowymi są: futsal mężczyzn (Futsal Ekstraklasa), futsal kobiet (Ekstraliga Futsalu) i koszykówka kobiet (I liga).

Członkiem AZS UG mogą zostać także osoby, które nie uprawiają czynnie sportu, ale mają talent organizacyjny. Mogą one rozwijać swoją pasję przy tworzeniu takich projektów, jak: Akademickie Mistrzostwa Polski, festiwale sportowe czy turnieje towarzyskie.

Klub Uczelniany AZS UG wraz ze Studium Wychowania Fizycznego i Sportu co roku organizuje Międzywydziałowe Mistrzostwa UG w różnych dyscyplinach. Dużym zainteresowaniem cieszą się tradycyjny majowy Bieg o Puchar JM Rektora Uniwersytetu Gdańskiego oraz Dni Sportu Uniwersytetu Gdańskiego, które odbywają się w ramach „Neptunaliów”. Ponadto Klub AZS UG i Studium WFiS mają w swojej ofercie obozy letnie i zimowe.

Szczegółowe informacje znajdują się na stronie <http://www.azs.ug.edu.pl>

## **Biuro Karier UG**

Biuro Karier oferuje studentom i absolwentom Uniwersytetu Gdańskiego pomoc i wsparcie w stawianiu pierwszych kroków na rynku pracy. Jego działania koncentrują się przede wszystkim na poradnictwie zawodowym, organizowaniu szkoleń i warsztatów w zakresie poruszania się po rynku pracy oraz w zakresie kompetencji miękkich, na pozyskiwaniu ofert pracy, praktyk i staży dla studentów i absolwentów UG, obserwowaniu obowiązujących trendów na rynku pracy, podtrzymywaniu istniejących i nawiązywaniu nowych kontaktów z pracodawcami, realizowaniu projektów unijnych, ukierunkowanych na wzmocnienie kompetencji kluczowych w pozyskaniu zatrudnienia.

Szczegółowe informacje znajdują się na stronie <https://bk.ug.edu.pl>

## Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości UG

Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości przy Uniwersytecie Gdańskim od 2004 roku pomaga studentom i absolwentom UG w zdobywaniu zawodowej samodzielności poprzez zakładanie własnych firm. Przez ten czas AIP UG wsparł kilkaset młodych osób w prowadzeniu kilkuset projektów biznesowych, z których wiele przerodziło się w dobrze prosperujące przedsiębiorstwa. Studenci mogą w AIP UG korzystać z bezpłatnego doradztwa podczas przygotowywania się do założenia własnego Start Upu, uczestniczyć w szkoleniach organizowanych przez inkubator oraz założyć firmę w programie preinkubacji.

Szczegółowe informacje znajdują się na stronie <http://www.aipgdansk.pl>

## Programy wymiany studenckiej

### **Wymiana Erasmus+**

W ramach Programu Erasmus+Szkolnictwo Wyższe – części programu Komisji Europejskiej Erasmus+, obejmującego lata 2014–2020 – możliwe są wyjazdy studentów na studia oraz na praktykę do wszystkich krajów członkowskich UE, a także do krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego (m.in. Norwegia) i krajów kandydujących (Turcja). W ramach programu Erasmus+ student może realizować semestralny lub roczny pobyt w zagranicznej uczelni współpracującej z jego wydziałem macierzystym, w ramach studiowanego przez siebie kierunku, na podstawie umowy międzyinstytucjonalnej.

Koordinatorem programu Erasmus+ na Uniwersytecie Gdańskim jest Sekcja Wymiany Zagranicznej Studentów.

Więcej informacji znajduje się na stronach:

[https://ug.edu.pl/nauka\\_i\\_rozwoj/wspolpraca\\_miedzynarodowa/erasmus\\_2014-2020](https://ug.edu.pl/nauka_i_rozwoj/wspolpraca_miedzynarodowa/erasmus_2014-2020)

<http://www.erasmus.org.pl>

### **Program Mobilności Studentów i Doktorantów MOST**

Program ten daje możliwość odbycia jednego lub dwóch semestrów na studiach na jednym z ponad dwudziestu Uniwersytetów w Polsce.

Więcej informacji znajduje się na stronach:

[https://ug.edu.pl/studenci/studia\\_i\\_ii\\_stopnia\\_oraz\\_jednolite\\_magisterskie/rozwoj\\_kariera/most](https://ug.edu.pl/studenci/studia_i_ii_stopnia_oraz_jednolite_magisterskie/rozwoj_kariera/most)

<http://most.amu.edu.pl>

### **Inne programy wymiany studenckiej**

Istnieją też różne inne programy wymiany studenckiej, w ramach których można wyjechać m.in. do Chin czy krajów byłego ZSRR. Informacji na ich temat należy szukać w dziekanatach i sekretariatach poszczególnych instytutów lub katedr.

## **VI. Zakończenie**

### **Kilka praktycznych porad na koniec**

- zapoznaj się z najważniejszymi aktami prawnymi określającymi prawa i obowiązki studenta, zwłaszcza z Regulaminem Studiów UG
- przestrzegaj terminów określonych we wspomnianych aktach prawnych
- w przypadku jakichkolwiek problemów związanych ze studiami zwróć się o pomoc do Parlamentu Studentów UG lub do właściwej Wydziałowej Rady Samorządu; im wcześniej, tym lepiej

**Powodzenia!**